

Soạn bài Luyện tập làm văn bản đề nghị và báo cáo - Ngữ văn lớp 7

Xem ngay hướng dẫn trả lời câu hỏi soạn bài Luyện tập làm văn bản đề nghị và báo cáo trang 138 sách giáo khoa Ngữ văn lớp 7 tập 2.

I. Ôn lại lí thuyết về văn bản đề nghị và báo cáo

Câu 1: Điểm khác nhau về mục đích viết văn bản đề nghị và văn bản báo cáo

- Văn bản đề nghị: nhằm đề đạt một yêu cầu, một nguyện vọng, xin được cấp trên xem xét, giải quyết.

- Văn bản báo cáo: nhằm trình bày những việc đã làm và chưa làm được của một cá nhân hay một tập thể cho cấp trên biết.

Câu 2: Điểm khác nhau về nội dung văn bản đề nghị và văn bản báo cáo

- Văn bản đề nghị: nêu những dự tính, những nguyện vọng của cá nhân hay tập thể cần được cấp trên xem xét. Đó là những điều chưa thực hiện, là những định hướng ở tương lai.

- Văn bản báo cáo: nêu những sự kiện, sự việc đã xảy ra, có diễn biến, có kết quả làm được hoặc chưa làm được cho cấp trên biết. Đó là những điều đã qua, xảy ra trong quá khứ.

Câu 3: Điểm giống nhau và khác nhau về hình thức trình bày của văn bản đề nghị và văn bản báo cáo

- Giống nhau: trình bày trang trọng, rõ ràng, sáng sủa theo số mục quy định sẵn.

- Khác nhau:

+ Văn bản đề nghị phải có mục chủ yếu: ai đề nghị, đề nghị ai, đề nghị điều gì.

+ Văn bản báo cáo phải có mục chủ yếu: báo cáo của ai, báo cáo với ai, báo cáo về việc gì, kết quả như thế nào.

Câu 4: Những sai sót cần tránh của cả hai loại văn bản:

- Thiếu một trong các mục chủ yếu của mỗi loại văn bản.

- Trình bày không cân đối, thiếu sáng rõ.

- Thiếu số liệu, chi tiết cụ thể.

Soạn bài Luyện tập làm văn bản đề nghị và báo cáo - Ngữ văn lớp 7

- Những mục cần chú ý là: tên văn bản, nơi nhận báo cáo (đề nghị), người báo cáo (đề nghị), nêu sự việc lí do báo cáo (đề nghị)

II. Luyện tập

Câu 1: Hãy nêu một tình huống thường gặp trong cuộc sống mà em cho là phải làm văn bản đề nghị và một tình huống phải viết báo cáo (không lặp lại các tình huống đã có trong sách giáo khoa).

Trả lời:

Tình huống thường gặp trong cuộc sống phải làm văn bản đề nghị, báo cáo:

- Một số trường hợp cần viết đề nghị:

- + Nhà trường sửa lại cái bàn trong lớp đã lung lay không viết tốt được.
- + Thay tấm bảng vì viết phấn bị trượt, cả lớp không theo dõi được bài giảng.
- + Thư viện mở cửa thêm giờ ngày thứ 5 hàng tuần để học sinh vào đọc báo.

- Một số trường hợp cần viết báo cáo:

- + Lớp trưởng báo cáo kết quả xếp loại thi đua của lớp trong tháng.
- + Bí thư báo cáo về buổi sinh hoạt chi đoàn của lớp
- + Tình hình học tập của lớp khi kết thúc năm học.

Câu 2: Từ tình huống cụ thể đó, hãy viết một văn bản đề nghị và một văn bản báo cáo (chuẩn bị ở nhà để trình bày trước lớp).

Trả lời:

Học sinh tham khảo bài báo cáo sau đây:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 12 tháng 05 năm 2018

BÁO CÁO

Soạn bài Luyện tập làm văn bản đề nghị và báo cáo - Ngữ văn lớp 7

Về kết quả học tập và lao động của lớp 7A năm học 2017-2018

Kính gửi: Ban giám hiệu Trường THCS Đoàn Thị Điểm

Năm học 2017 - 2018 vừa qua, tập thể lớp 7A đã có những kết quả học tập tích cực và hiệu quả. Cụ thể:

A. NHẬN XÉT CÁC MẶT

1. Học tập:

- Các bạn trong lớp đi học đúng giờ, thực hiện đúng các quy định của nhà trường, nghiêm túc trong học tập.
- Học bài và làm bài đầy đủ, có ý thức xây dựng bài khi học bài mới.
- Kết quả: Cả lớp có 16 bạn đạt danh hiệu học sinh giỏi, 20 bạn đạt danh hiệu học sinh tiên tiến, 2 bạn là học sinh trung bình, không có học sinh yếu, kém.

2. Lao động:

- Các bạn tham gia tích cực các buổi lao động của trường, lớp
- 2 bồn hoa của lớp được đánh giá chăm sóc tốt, đẹp

B. ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG:

1 - Tập thể lớp 7A

2 - Cá nhân: Các bạn Minh Thu, Hoàng Thiện, Hoàng Long

Thay mặt lớp A

Lớp trưởng

(Kí và ghi rõ họ tên)

Câu 3. Chỉ ra những chỗ sai trong việc sử dụng các văn bản sau đây:

a) *Do hoàn cảnh gia đình gặp nhiều khó khăn, một học sinh đã viết báo cáo xin nhà trường miễn giảm học phí.*

Soạn bài Luyện tập làm văn bản đề nghị và báo cáo - Ngữ văn lớp 7

b) Thầy, cô giáo chủ nhiệm cần biết những công việc tập thể lớp đã làm để giúp đỡ các gia đình thương binh liệt sĩ và Bà mẹ Việt Nam anh hùng. Một học sinh thay mặt lớp đã viết giấy đề nghị với thầy, cô giáo chủ nhiệm về những việc làm trên.

c) Cả lớp đều khâm phục tinh thần giúp đỡ các gia đình thương binh liệt sĩ của bạn H. Bạn ấy xứng đáng là cháu ngoan Bác Hồ. Lớp trưởng thay mặt lớp viết đơn xin Ban Giám hiệu nhà trường biểu dương, khen thưởng bạn H.

Trả lời:

a) Tình huống này viết báo cáo là không phù hợp mà phải viết đơn để trình bày hoàn cảnh gia đình và đề xuất nguyện vọng của cá nhân.

b) Tình huống này viết đề nghị là không đúng mà phải viết báo cáo để cô chủ nhiệm biết tình hình và kết quả của lớp trong việc giúp đỡ gia đình thương binh liệt sĩ và Bà Mẹ Việt Nam anh hùng.

c) Trường hợp này không viết đơn mà cả lớp phải viết đề nghị để cô chủ nhiệm và Ban Giám hiệu nhà trường khen thưởng bạn H.