

Hướng dẫn làm bài tập làm văn: Luyện tập làm biên bản cuộc họp tiếp

Câu 1 (trang 143 sgk Tiếng Việt 5): Ghi lại biên bản một cuộc họp của tổ, lớp hoặc chi đội em.

Một số mẫu biên bản mà em có thể tham khảo:

Bài làm tham khảo 1

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Trường Tiểu học Kim Đồng

TỔ 3

BIÊN BẢN HỌP TỔ 3

V/v: Họp bàn công tác kế hoạch nhỏ và học tập của tổ.

I. Thời gian:

7 giờ 30 phút sáng ngày 5/12/2012

II. Địa điểm:

Phòng 4, dãy lầu 2, lớp 5A, trường Tiểu học Kim Đồng.

III. Thành phần tham dự:

Chủ trì họp: Mai Thanh Hương (tổ trưởng).

Thư kí: Nguyễn Ngọc Bội (tổ phó).

Thành phần tham dự: 9 đội viên của tổ. Vắng: không vắng.

IV. Nội dung cuộc họp:

1) Tổ trưởng thông báo về kế hoạch nhỏ: học sinh nộp giấy vụn, nhựa, ve chai, để đạt yêu cầu, mỗi bạn cần nộp 20 vỏ lon bia, 3kg giấy vụn.

- Cả tổ nhất trí nộp đầy đủ trong ngày 10/12 để mang đến kho văn phòng Đội cho gọn trong ngày.

2) Tình hình học tập:

- Bạn Tổ trưởng nêu:

+ Tổ ta không có bạn nào yếu kém nhưng điểm 10 chưa nhiều. Vậy có bạn nào có sáng kiến gì để nâng cao thành tích học tập của tổ?

+ Sau nhiều phát biểu chọn lựa, bàn cãi cho phù hợp, toàn thể tổ đã nhất trí ý kiến chung như sau:

a) Truy bài lẫn nhau mười lăm phút đầu giờ khi hồi trống đỏ, giúp bạn chưa thuộc bài ôn lại kiến thức cũ.

b) Học nhóm tại nhà buổi chiều như sau:

- Nhóm 1: Hương, Hiếu, Ngọc, Bội, Nhi.

- Nhóm 2: Minh Tịnh, Trà, Chi, Tú, Mai, Hoà.

Việc 1: Ôn tập bài cũ, giải bài tập cô cho (kiểm tra chéo)

Việc 2: Chuẩn bị bài mới vào vở tự học.

Việc 3: Giúp đỡ bạn yếu kém chưa làm được bài. Phụ trách việc này là Mai Thanh Hương - tổ trưởng.

Cuộc họp kết thúc lúc 9 giờ 30 phút cùng ngày.

Gò Vấp, ngày 5/12/ 2012

Bài làm tham khảo 2

Lớp 5A Trường Tiểu học

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Nguyễn Nghiêm

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

1. Thời gian địa điểm họp

- Thời gian: 14 giờ ngày 10 tháng 11 năm 2017.

- Địa điểm: Lớp 5A, Trường Tiểu học Nguyễn Nghiêm.

2. Thành phần tham dự

- Cô giáo: Phạm Thị Ngọc Diệp (chủ nhiệm lớp).

- Toàn thể các bạn học sinh lớp 5A.

3. Chủ tọa, thư kí cuộc họp

- Chủ tọa: Nguyễn Ngọc Duy (lớp trưởng)

- Thư ký: Phan Quỳnh Thu

4. Nội dung cuộc họp: Bàn kế hoạch “Giữ gìn vệ sinh môi trường lớp học và chăm sóc các bồn hoa, cây con trong vườn trường” do nhà trường phát động.

5. Diễn biến cuộc họp

a) Bạn Duy phổ biến kế hoạch “giữ gìn vệ sinh môi trường lớp học và chăm sóc các bồn hoa, cây con trong vườn trường” do nhà trường phát động và kế hoạch của lớp.

b) Thảo luận

- Bạn Thuý Diễm: Lớp ta phải quyết tâm giữ gìn vệ sinh trường lớp sạch sẽ, trang trí lại lớp cho đẹp, cho đúng với quy cách của một lớp học mà nhà trường đã đề ra và đồng thời hàng ngày lớp ta phải phân công tưới nước, bắt sâu, nhổ cỏ các bồn hoa và các cây con theo khu vực đã phân công cho lớp mình để cây mau lớn và tươi đẹp.

- Bạn Thanh Tùng: xung phong mang chổi quét trần nhà và mạng nhện.

- Bạn Nam Đức và bạn Nam Thuật nhận dán lại các khẩu hiệu và sửa soạn lại các lọ hoa trên tường.

- Bạn Hà nhận làm lại bảng theo dõi thi đua của lớp.

- Bạn Mai Hạ yêu cầu các tổ thay phiên nhau trực nhật, lau bàn ghế, cửa sổ, bảng đen.

- Bạn Thanh Hà yêu cầu cả lớp phân công nhau tưới nước các bồn hoa và vườn cây con của lớp mà trường phân công chăm sóc.

c) Kết luận của cuộc họp

- Toàn thể lớp sẽ tham gia làm vệ sinh lớp vào sáng ngày 14 tháng 10.

- Hàng tuần các tổ phân công trực nhật và tưới nước các bồn hoa, vườn cây.

- Mua thêm thùng tưới nước, khăn lau, chổi...

Cuộc họp kết thúc vào lúc 16 giờ cùng ngày.

Thư ký

Phan Quỳnh Thư

Chủ tọa

Nguyễn Ngọc Duy